**Synthèse SCRUM**

L’usage de Scrum renvoie à un cadre de travail pour répondre à des problématiques de changement tout en livrant des produits de qualité. Il implique une approche itérative et incrémentale pour optimiser la prédictibilité et le contrôle de risque. On engage des groupes de personnes qui ont collectivement toutes les compétences et l’expertise requises pour faire le travail et partager ou acquérir de telles compétences selon les besoins.

Il combine 4 évènements formels pour l’inspection et l’adaptation dans un évènement conteneur, le sprint. Ces évènements fonctionnent parce qu’ils mettent en œuvre les piliers empiriques de Scrum qui sont la transparence, l’inspection et l’adaptation.

Une des bases fondamentales de Scrum est une petite équipe, la Scrum Team. Elle se compose d’un Scrum Master, d’un Product Owner et de Developers. Il n’y a ni équipe dans l’équipe ni de hiérarchies. On a une seule et même unité stable, composée de professionnels focalisés sur un seul objectif, qui est la livraison du produit.

Les Scrum Team sont pluridisciplinaires, leurs membres ont toutes les compétences nécessaires pour créer de la valeur à chaque Sprint. Elle doit être suffisamment petite pour rester réactive et assez grande pour accomplir un travail significatif durant le Sprint. Toute la ST est responsable de toutes les activités liées au produit : collaboration des parties prenantes, vérification, maintenance, exploitation, expérimentation, recherche et développement.

**Événement Scrum**

Chaque événement dans Scrum est une occasion formelle d’inspecter et adapter les artefacts Scrum. Ces événements sont spécifiquement conçus pour permettre la transparence requise. En cas d’incapacité d’organiser un événement tel qu’il est prévu est une occasion perdue pour inspecter et s’adapter. On utilise ces événements dans le but de créer de la régularité, tout en minimisant le besoin d’avoir d’autres réunions non prévues par Scrum.

**Sprint**

C’est un événement d’une durée fixe, d’un mois ou moins. Tout le travail nécessaire pour atteindre les ambitions de livraison, en considérant bien sûr le Sprint Planning, les Dailys Scrums, la Sprint Review et la Sprint Retrospective, se fait dans le cadre des Sprints.

* Aucun changement n’est permis, qui pourrait remettre en cause l’objectif de Sprint
* Les objectifs de qualité ne peuvent être revus à la baisse
* Les product Backlog est affiné si nécessaire
* Le périmètre peut être clarifié et renégocié avec le Product Owner

1. **Sprint Planning**

Il lance le Sprint en présentant le travail à effectuer dans le Sprint. Le plan à suivre est crée une collaboration de toute la Scrum Team. Le Product Owner veille à ce que tous les participants soient en mesure de discuter des élèments importants du product backlog et comment ces éléments représentent l’objectif de Produit.

Les principales questions posées dans ce Sprint :

* Pourquoi ce Sprint est-il important ?
* Que peut-on faire durant ce Sprint ?
* Comment le travail choisi sera-t-il réalisé ?

1. **Daily Scrum**On inspecte la progression vers l’objectif de Sprint et adapte le Sprint Backlog si nécessaire, en ajustant les futurs planifiés. Il dure environ 15 minutes pour les développeurs de ST.
2. **Sprint Review**On inspecte le résultat du Sprint. La ST présente les résultats de son travail aux principales parties prenantes et les progressions vers l’objectif de Produit. La ST et les parties prenantes passent en revue tout ce qui a été accompli durant le Sprint et ce qui a changé dans leur environnement. Le SR est l’avant dernier événement du Sprint et se limite dans le temps à un maximum de quatre heures pour un Sprint d’un mois. Le Daily Scrum n’est pas le seul moment où les développeurs sont autorisés à ajuster leur plan. Ils se réunissent souvent tout au long de la journée pour des discussions plus détaillées sur l’adaptation ou re-planification du reste du travail du Sprint.
3. **Sprint Retrospective**

Il consiste à réfléchir à des pistes pour améliorer la qualité et l’efficacité. La ST inspecte le déroulement du dernier Sprint en ce qui concerne les individus, les interactions, les processus, les outils et Définition of Done. La Sprint Retrospective conclut le Sprint. Elle est limitée dans le temps à un maximum de 3h pour un Sprint d’un mois.

**Les Artefacts de Scrum**

Ils représentent un travail ou une valeur. Ils sont conçus pour maximiser la transparence des informations clés. Chaque artefact contient un engagement qui apporte l’information nécessaire à la transparence et au focus possible rendant possible la mesure de la progression :

* Pour le Product Backlog, c’est l’objectif de Produit
* Pour le Sprint Backlog, c’est l’Objectif de Sprint
* Pour l’incrément, c’est la Definition of Done (définition du défini)

1. **Product Backlog**

C’est une liste ordonnée et émergente de ce qui est nécessaire pour améliorer le produit. Les éléments du Product Backlog qui sont susceptibles d’être réalisés dans un seul Sprint par la Scrum Team sont considérés comme prêts à être traités en Sprint Planning. Il s’agit d’une activité continue visant à ajouter des détails, tels qu’une description, un ordre ou une taille. Les développeurs qui effectuent le travail sont responsables du dimensionnement. Le Product Owner peut influencer les Developers en clarifiant des explications et les aide à trouver des compromis.

1. **Sprint Backlog**

Il est composé de l’objectif de Sprint (le « pourquoi »), de l’ensemble du Product Backlog choisis pour le Sprint (« quoi »), ainsi que d’un plan d’action pour la réalisation de l’Incrément (le « comment »). Il devrait être suffisamment détaillé pour que les Developers puissent inspecter leur progression durant le Daily Scrum.

1. **Definition of Done (Définitino de Fini)**Il s’agit d’une description formelle de l’état de l’Incrément lorsqu’il satisfait les mesures de qualité requises pour le produit. Aussitôt, qu’un élément du Product Backlog satisfait à la Definition of Done, il se transforme en Increment. Si un élément du Product Backlog n’est pas conforme à la Definition of Done, il ne peut pas être publié ni même présenté lors de la Sprint Review.

Si la Definition of Done pour un Increment fait partie des standards de l’organisation, toutes les Scrum Teams doivent la suivre au minimum. Si ça fait pas partie des standards de l’organisation, la Scrum Team doit créer sa propre Definition of Done qui soit appropriée pour le produit.